

Затверджено
Установчими зборами засновників
Громадської організації
«Прикарпатське товариство фізичних
терапевтів, ерготерапевтів»
Протокол №1 від 10.08.2020 р

**СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ПРИКАРПАТСЬКЕ ТОВАРИСТВО ФІЗИЧНИХ ТЕРАПЕВТІВ,
ЕРГОТЕРАПЕВТІВ»**

Івано-Франківськ, 2020

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Громадська організація «ПРИКАРПАТСЬКЕ ТОВАРИСТВО ФІЗИЧНИХ ТЕРАПЕВТІВ, ЕРГОТЕРАПЕВТІВ» (далі – Організація) є добровільним, неприбутковим, недержавним об'єднанням фізичних осіб, створеним для здійснення та захисту прав і свобод, а також задоволення суспільних, зокрема професійних, освітніх та соціальних інтересів у сфері фізичної терапії та ерготерапії.

1.2. Організація діє на підставі Конституції України, Цивільного кодексу України, Закону України «Про громадські об'єднання», Податкового кодексу України, інших чинних нормативно-правових актів України та цього Статуту.

1.3. Організація створена та діє як громадська організація зі статусом юридичної особи. Організація є непідприємницьким товариством, основною метою якого не є одержання прибутку.

1.4. Повне найменування Організації українською мовою: Громадська організація «Прикарпатське товариство фізичних терапевтів, ерготерапевтів».

Скорочене найменування може використовуватися за рішенням Організації, наприклад: ГО «ПТФТЕ».

1.5. Місцезнаходження Організації: Україна, Івано-Франківська область, м. Івано-Франківськ (точна поштова адреса визначається рішенням Загальних зборів/Правління та зазначається в ЄДР).

1.6. Територія діяльності Організації – територія України, а також, у разі потреби, діяльність може здійснюватися за межами України відповідно до законодавства та міжнародних договорів України.

1.7. Організація набуває прав та обов'язків юридичної особи з дня її державної реєстрації в установленому законодавством порядку.

1.8. Організація створюється на засадах:

- добровільності;
- самоврядності;
- рівності її членів;
- законності;
- прозорості, відкритості та публічності;
- відсутності майнового інтересу членів щодо розподілу доходів

(прибутків) Організації.

1.9. Організація може мати печатку, штампи, бланки, логотип, іншу атрибутику, що затверджуються рішенням Правління і використовуються відповідно до законодавства.

1.10. Організація не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а члени Організації не відповідають за зобов'язаннями Організації, крім випадків, прямо передбачених законом.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Організація створена з метою задоволення та захисту спільних законних інтересів її членів і суспільства у сфері розвитку сучасної, доказової та доступної фізичної терапії та ерготерапії в Прикарпатському регіоні та Україні,

а також сприяння відновленню функціональної активності, самостійності та гідної якості життя осіб з обмеженнями здоров'я та життєдіяльності.

2.2. У своїй діяльності Організація виходить з такого бачення (візії): Організація є провідною професійною спільнотою Прикарпатського регіону у сфері фізичної терапії та ерготерапії, яка формує високі стандарти реабілітаційної допомоги, задає вектор розвитку галузі в регіоні, розвиває систему професійної освіти та підготовки фахівців, та є визнаним партнером на загальнодержавному й міжнародному рівнях у питаннях реабілітації, інклюзії та відновлення функціональності осіб з обмеженнями життєдіяльності.

2.3. Для досягнення мети Організація визначає такими основними завданнями:

- 2.3.1. Сприяння впровадженню в практику фізичної терапії та ерготерапії доказових (evidence-based) та етично виважених підходів, розробленню та дотриманню професійних стандартів, клінічних протоколів, рекомендацій.
- 2.3.2. Об'єднання фахівців з фізичної терапії та ерготерапії для професійної взаємодії, підтримки й розвитку спільноти, посилення міждисциплінарної співпраці з лікарями, психологами, соціальними працівниками та іншими спеціалістами.
- 2.3.3. Розвиток освітньої складової у сфері фізичної терапії та ерготерапії, зокрема:
 - співпраця із закладами вищої та фахової передвищої освіти, закладами післядипломної освіти, клінічними базами практики;
 - участь у розробленні, експертизі та вдосконаленні освітніх програм, стандартів підготовки і перепідготовки фахівців;
 - організація й проведення тренінгів, курсів підвищення кваліфікації, семінарів, конференцій, шкіл, майстер-класів, супервізійних програм тощо;
 - здійснення просвітницької діяльності для пацієнтів, їхніх родин, роботодавців, представників громад і органів влади.
- 2.3.4. Сприяння працевлаштуванню та професійній реалізації фахівців з фізичної терапії та ерготерапії шляхом:
 - налагодження партнерських відносин з роботодавцями (реабілітаційними центрами, закладами охорони здоров'я, освіти, соціального захисту, приватними клініками, реабілітаційними службами);
 - підтримки випускників профільних освітніх програм у пошуку першого робочого місця;
 - участі в програмах створення нових робочих місць у сфері реабілітації та розширення функціоналу вже існуючих служб.
- 2.3.5. Здійснення консультування у сфері фізичної терапії та ерготерапії, у тому числі:

- методичне й експертне супроводження членів Організації, партнерських установ, органів місцевого самоврядування та державної влади;
 - консультування пацієнтів і їхніх родин щодо можливостей реабілітації, маршрутів пацієнта, вибору закладів та оптимальних програм відновлення;
 - консультування роботодавців щодо адаптації робочих місць, впровадження принципів інклюзивності та ергономіки праці.
- 2.3.6. Захист права пацієнтів на якісні реабілітаційні послуги, сприяння недискримінаційному ставленню до осіб з інвалідністю та інших людей з обмеженнями життєдіяльності, участь у розробленні місцевих і національних програм реабілітації та інклюзії.
- 2.3.7. Налагодження співпраці з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, закладами охорони здоров'я, освіти та соціального захисту, іншими громадськими об'єднаннями та міжнародними партнерами.
- 2.3.8. Ініціювання та участь у наукових, науково-практичних, освітніх, соціальних, культурних проєктах і програмах, пов'язаних з реабілітацією, зокрема з використанням інноваційних технологій.
- 2.3.9. Здійснення інформаційної діяльності, ведення офіційного веб-сайту, сторінок у соціальних мережах, видання інформаційних бюлетенів, методичних матеріалів, посібників, рекомендацій.
- 2.3.10. Виконання інших завдань і видів діяльності, що не суперечать законодавству України та сприяють досягненню статутної мети Організації.

2.4. Для реалізації мети й завдань Організація має право здійснювати види діяльності, що прямо дозволені Законом України «Про громадські об'єднання» та іншими актами законодавства, за умови дотримання вимог щодо неприбутковості.

3. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Членство в Організації є добровільним.

3.2. Членами Організації можуть бути дієздатні фізичні особи, які досягли 18-річного віку, визнають Статут Організації, поділяють її мету, беруть участь у діяльності та сплачують членські внески (за наявності відповідного рішення Загальних зборів).

3.3. Членство в Організації є індивідуальним. Допускається участь у роботі Організації прихильників (волонтерів, партнерів), які не мають статусу члена Організації.

3.4. Прийом у члени Організації здійснюється на підставі:

- особистої письмової заяви кандидата;
- рішення Правління (або іншого уповноваженого органу), яке затверджується/береться до відома Загальними зборами.

3.5. Членство в Організації припиняється у разі:

- подання членом Організації письмової заяви про вихід;
- систематичного невиконання статутних обов'язків, рішень органів управління, дій, що завдають суттєвої шкоди репутації чи діяльності Організації (на підставі рішення Загальних зборів або Правління з подальшим затвердженням Загальними зборами);
- смерті члена;
- інших підстав, передбачених законом.

3.6. Облік членів Організації веде секретар/уповноважена особа Правління. Порядок оформлення членських квитків, обліку внесків та інших організаційних питань визначається внутрішніми положеннями.

4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

4.1. Члени Організації мають право:

- 4.1.1. Брати участь в управлінні Організацією через участь у Загальних зборах, обрання та бути обраними до керівних органів.
- 4.1.2. Отримувати інформацію про діяльність Організації, її плани, використання коштів та майна.
- 4.1.3. Вносити пропозиції щодо діяльності Організації, участі в проектах, змін до Статуту та внутрішніх положень.
- 4.1.4. Користуватися послугами, сервісами та можливостями, які створює Організація (освітні заходи, консультації, методична допомога тощо).
- 4.1.5. Вільно припиняти членство у Організації за власною заявою.

4.2. Члени Організації зобов'язані:

- 4.2.1. Дотримуватися положень цього Статуту, виконувати рішення органів управління Організації.
- 4.2.2. Брати участь у діяльності Організації, сприяти досягненню її мети й завдань.
- 4.2.3. Дотримуватися професійної етики, принципів доказової медицини та реабілітації, не допускати дій, що можуть завдати шкоди репутації Організації.
- 4.2.4. Своєчасно сплачувати членські внески (за їх встановлення).
- 4.2.5. Бережливо ставитися до майна Організації.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЄЮ

5.1. Органами управління Організацією є:

- Загальні збори членів Організації (вищий орган управління);
- Правління Організації (колегіальний виконавчий орган);
- Голова Організації;
- (за рішенням Загальних зборів) Ревізор / Наглядова комісія як контрольний орган.

5.2. Загальні збори членів Організації

- 5.2.1. Загальні збори є вищим органом управління Організацією, до компетенції якого належить:
 - затвердження Статуту, змін до нього;

- визначення основних напрямів діяльності, програм, проєктів Організації;
- обрання та відкликання членів Правління, Голови Організації, Ревізора (Наглядової комісії);
- затвердження звітів Правління, Голови, Ревізора/Наглядової комісії;
- прийняття рішень про реорганізацію чи ліквідацію Організації;
- затвердження розмірів членських внесків, цільових внесків, внутрішніх положень;
- вирішення інших питань, віднесених законодавством та Статутом до компетенції Загальних зборів.

5.2.2. Чергові Загальні збори скликаються не рідше одного разу на рік. Позачергові Загальні збори можуть скликатися за рішенням Правління, Голови Організації або на вимогу не менше однієї третини членів Організації.

5.2.3. Повідомлення про дату, час, місце та порядок денний Загальних зборів надсилається членам Організації не пізніше ніж за 10 (десять) календарних днів до дати їх проведення (електронною поштою, повідомленням у месенджері, на сайті тощо).

5.2.4. Загальні збори правомочні, якщо в них бере участь більше половини членів Організації (якщо інше не буде передбачено окремим положенням).

5.2.5. Рішення Загальних зборів приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів присутніх членів, крім рішень щодо внесення змін до Статуту, реорганізації або ліквідації Організації, які приймаються не менш як 2/3 (двома третинами) голосів присутніх.

5.3. Правління Організації

5.3.1. Правління є колегіальним виконавчим органом, який забезпечує реалізацію рішень Загальних зборів і здійснює поточне керівництво діяльністю Організації.

5.3.2. Кількісний та персональний склад Правління, строк його повноважень визначаються рішенням Загальних зборів.

5.3.3. До компетенції Правління належить:

- організація виконання рішень Загальних зборів;
- затвердження поточних планів діяльності, бюджетів проєктів;
- прийом нових членів та розгляд питань щодо припинення членства;
- створення робочих груп, комітетів, секцій, представництв;
- вирішення інших питань поточної діяльності, що не віднесені до виключної компетенції Загальних зборів.

5.3.4. Засідання Правління проводяться за потреби, але не рідше одного разу на квартал. Рішення приймаються простою більшістю голосів присутніх членів Правління.

5.4. Голова Організації

5.4.1. Голова Організації обирається Загальними зборами з числа членів Організації на строк, визначений рішенням Загальних зборів (наприклад, 3 роки), і може бути переобраний.

5.4.2. Голова Організації:

- очолює Правління та організовує його роботу;
- без довіреності представляє Організацію у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами;
- підписує документи Організації, відкриває та закриває рахунки в установах банків;
- видає довіреності;
- забезпечує ведення бухгалтерського й управлінського обліку;
- несе відповідальність за виконання Статуту, рішень Загальних зборів і Правління.

5.5. Ревізор / Наглядова комісія

5.5.1. З метою контролю фінансово-господарської діяльності Організації Загальними зборами може обиратися Ревізор або Наглядова комісія.

5.5.2. Ревізор/Наглядова комісія перевіряє використання коштів та майна Організації, готує висновки за фінансовими звітами, інформує Загальні збори про результати перевірок.

6. МАЙНО ТА КОШТИ ОРГАНІЗАЦІЇ

6.1. Організація може мати у власності кошти, рухоме та нерухоме майно, інші активи, необхідні для забезпечення її статутної діяльності.

6.2. Джерелами формування майна та коштів Організації є:

- вступні, членські, цільові внески;
- добровільні пожертви та благодійна допомога фізичних і юридичних осіб;
- гранти, субсидії, дотації, надходження від участі в програмах технічної/фінансової допомоги;
- надходження від проведення заходів (семінарів, конференцій, тренінгів), якщо це не суперечить неприбутковому статусу;
- інші надходження, не заборонені законодавством України.

6.3. Доходи (прибутки) Організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізацію її мети та завдань, передбачених Статутом.

6.4. Доходи (прибутки) Організації не підлягають розподілу між її засновниками, членами, працівниками (крім оплати праці та нарахування ЄСВ), членами органів управління та іншими пов'язаними особами.

6.5. У разі ліквідації Організації її активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду чи зараховуються до доходу бюджету, відповідно до вимог Податкового кодексу України.

7. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

7.1. Організація веде бухгалтерський, статистичний та інший облік у порядку, встановленому законодавством України, подає фінансову, статистичну та іншу звітність до контролюючих органів.

7.2. Організація забезпечує відкритість та прозорість використання своїх коштів і майна; члени Організації мають право ознайомлюватися з відповідними документами.

8. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

8.1. Зміни до цього Статуту вносяться за рішенням Загальних зборів членів Організації, прийнятим не менш як 2/3 голосів присутніх членів.

8.2. Зміни до Статуту набирають чинності з моменту їх державної реєстрації в установленому законодавством порядку.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

9.1. Припинення діяльності Організації здійснюється шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Загальних зборів, прийнятим не менш як 2/3 голосів присутніх членів, або за рішенням суду в передбачених законом випадках.

9.2. У разі реорганізації всі права та обов'язки Організації переходять до її правонаступника (правонаступників).

9.3. Ліквідація Організації здійснюється ліквідаційною комісією, створеною за рішенням Загальних зборів або призначеною судом. Порядок ліквідації визначається рішенням про ліквідацію та чинним законодавством.

9.4. Активи Організації після задоволення вимог кредиторів передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету – відповідно до законодавства України та рішення Загальних зборів.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. У всьому, що не врегульовано цим Статутом, Організація керується чинним законодавством України.

10.2. Цей Статут затверджений установчими/черговими Загальними зборами членів Громадської організації «Прикарпатське товариство фізичних терапевтів, ерготерапевтів» протокол №1 від 10.08.2020 р. та набирає чинності з моменту його державної реєстрації.

Едуард Лапковський

Роман Герич

Олег Баскевич